

Cymdeithas Llywodraeth Leol Cymru

Welsh Local Government Association



CLILC • WLGA

Rheolwr Cyfathrebu a Materion Cyhoeddus Pecyn Gwybodaeth Recriwtio



Dyddiad Cau: 20 Medi 2019 – 5PM

Dyddiad y Cyfweiliad: 1 Hydref 2019

Neges gan y Prif Weithredwr, Dr Chris Llewelyn

Cynghorau Cymru yw sylfaeni ein cymunedau. Maent yn darparu gwasanaethau hanfodol bob dydd, o ysgolion, i dai, i ofal cymdeithasol, i gludiant lleol. Maent yn cynnig llais democrataidd lleol i gymunedau amrywiol Cymru. Nhw yw craidd economaidd economi Cymru, gan gyflogi dros 10% o weithlu Cymru a gwario £3.5bn ar nwyddau a gwasanaethau.

Ein nod yng Nghymdeithas Llywodraeth Leol Cymru yw hyrwyddo, diogelu, cefnogi a datblygu llywodraeth leol ddemocrataidd a chynrychioli buddiannau awdurdodau lleol yn genedlaethol.

Mae Cynulliad Cenedlaethol Cymru wedi dathlu ei ben-blwydd yn 20 oed eleni ac mi wnaeth CLILC chwarae rhan allweddol wrth helpu llunio polisi cyhoeddus a chefnogi cyflenwi gwasanaethau cyhoeddus yn ystod dwy ddegawd gyntaf datganoli.

Drwy weithio'n agos efo Llywodraeth Cymru, mae CLILC yn cynnig rhyngwyneb rhwng Gweinidogion Cymru, Cynulliad Cenedlaethol Cymru ac awdurdodau lleol. Rydym hefyd yn gweithio gyda Llywodraeth y DU a budd-ddeiliaid ehangach i gynrychioli buddiannau llywodraeth leol a hybu democratiaeth leol.

Rydym yn sefydliad trawsbleidiol, dan arweiniad gwleidyddol ac mae arweinwyr cynghorau a chynghorwyr uwch eraill wrth galon ein polisi a'n trefniadau penderfynu. Rydym yn darparu cyngor a chymorth i'n aelodau etholedig ac yn gweithio'n agos gyda Phrif Weithredwyr ac uwch swyddogion ar draws 22 awdurdod lleol Cymru. Mae'r tri Awdurdod Tân ac Achub a'r Parciau Cenedlaethol yn Aelodau Cyswllt o'r WLGA hefyd. Rydym yn cwrdd â Gweinidogion, Aelodau'r Cynulliad ac ASau ac yn ymddangos ym Mhwyllgorau'r Cynulliad a'r Senedd ac yn cysylltu ag uwch weision sifil a budd-ddeiliaid dylanwadol eraill.

Rydym yn sefydliad proffil uchel, dylanwadol ac uchel ein parch. Mae ein dylanwad a'n enw da fodd bynnag yn cuddio'r ffaith ein bod yn dîm bychan o ychydig mwy na 60 o staff, wedi ein lleoli'n bennaf ym Mae Caerdydd.

Nid ydym yn aros yn llonydd fel sefydliad ac rydym yn newid ac yn esblygu'n gyson i sicrhau y gallwn gwrdd â galwadau datganoli a disgwyliadau ein haelodau ar gyfer y dyfodol.

Mae ein harweinwyr gwleidyddol wedi amlinellu Strategaeth Gorfforaethol newydd i'n harwain i etholiadau'r Cynulliad yn 2021 ac etholiadau lleol 2022. Mae ein haelodau wedi gosod her i'r sefydliadau i fod yn fwy cadarnhaol a pherswadiol ym mhopeth rydym yn ei wneud, gan ganolbwyntio fwy ar faterion cyhoeddus a chryfhau ymgysylltu â'n haelodaeth ehangach ac Aelodau'r Cynulliad.

Rydym felly'n recriwtio i sawl swydd newydd neu ddiwygiedig ar draws y sefydliad gan ganolbwyntio ar bolisi, materion cyhoeddus a chefnogaeth wleidyddol. Rydym yn chwilio am unigolion arloesol, llawn cymhelliant, a thalentog a fydd yn gallu cael effaith ar unwaith, gan ddod â syniadau ac egni newydd a helpu llywio CLILC wrth symud ymlaen.

Os ydych chi'n awyddus i weithio mewn amgylchedd gwleidyddol cyffrous sy'n symud yn gyflym wrth galon llywodraethiant Cymru ac yn credu y gallwch chi wneud gwahaniaeth, cysylltwch â ni.

Rheolwr Cyfathrebu a Materion Cyhoeddus

Cyflog:	Graddfa 6 (SCP 42 – 43) £44,632 - £45,591
Cyfnod:	Parhaol / Llawn Amser
Yn atebol i:	Pennaeth Polisi
Lleoliad:	Tŷ Llywodraeth Leol, Caerdydd

Ynglŷn â'r Swydd

Mae hon yn swydd newydd o fewn CLILC, a fydd yn ganolog wrth ganolbwyntio ar ail-lunio dull CLILC i fusnes i alinio gyda, a darparu Strategaeth Gorfforaethol newydd a Strategaeth Gyfathrebu uchelgeisiol newydd.

Drwy weithio'n agos â'r Prif Weithredwr, yr Uwch Dîm Rheoli ac arweinwyr gwleidyddol CLILC, bydd y Rheolwr Cyfathrebu a Materion Cyhoeddus yn cynghori, rheoli a chyflenwi Cyfathrebu corfforaethol y sefydliad a gweithgarwch materion cyhoeddus er mwyn sicrhau newid cadarnhaol ar ran llywodraeth leol.

Bydd y Rheolwr Cyfathrebu a Materion Cyhoeddus yn rheoli Tîm Cyfathrebu wedi ei ehangu a bydd yn datblygu cyfleoedd a pherthnasoedd gyda budd-ddeiliaid allweddol. Bydd deiliad y swydd yn ceisio cydlynu a datblygu cymuned o ymarferwyr cyfathrebu'r cyngor i gyfrannu at, a chefnogi ymgyrchoedd CLILC a hyrwyddo positifrwydd ac enw da llywodraeth leol ar y cyd.

Dyletswyddau a Chyfrifoldebau:

- Rheoli a chyflenwi tîm a gweithgarwch cyfathrebu corfforaethol a materion cyhoeddus CLILC er mwyn sicrhau newid cadarnhaol ar ran llywodraeth leol a CLILC.
- Cynllunio a chydlynu gweithgarwch cyfathrebu CLILC, a goruchwyllo'r strategaeth gyfathrebu a materion cyhoeddus
- Llunio a chynllunio gweithgarwch materion cyhoeddus effeithiol ac ymgyrchoedd sy'n cefnogi darpariaeth Strategaeth Gorfforaethol a blaenoriaethau cynllun busnes CLILC a helpu hyrwyddo enw da llywodraeth leol
- Cefnogi'r Prif Weithredwr ac uwch reolwyr i nodi blaenoriaethau i ymgysylltu â budd-ddeiliaid allweddol, yn benodol Aelodau'r Cynulliad ac Aelodau Seneddol
- Cysylltu â chydweithwyr i alinio cyfathrebu gyda gwaith polisi ac ymatebion i'r ymgyngoriad, gan gynnwys deunydd ysgrifenedig o ansawdd uchel i helpu sicrhau cysondeb negeseuon CLILC drwy areithiau a thystiolaeth ysgrifenedig
- Areithiau drafft ar gyfer yr Arweinydd ac uwch-lefarwyr eraill, mewn cysylltiad â chydweithwyr polisi
- Cynghori a chefnogi uwch aelodau CLILC, gan gynnwys unrhyw anghenion datblygiad a hyfforddiant gan gynnwys sgiliau cyflwyno a chyfweliadau â'r cyfryngau
- Goruchwyllo'r gwaith o ddatblygu a chynnal gwefan CLILC fel sianel gyfathrebu gynradd effeithiol, hawdd i'w defnyddio

- Datblygu Polisi Cyfryngau Cymdeithasol CLILC a chydlynu gweithgarwch cyfryngau cymdeithasol CLILC
- Goruchwylio ymagwedd CLILC at gyfathrebu mewnol, i sicrhau bod gweithwyr CLILC yn deall, hysbysu ac yn cael eu hymgysylltu wrth gyflenwi blaenoriaethau corfforaethol CLILC
- Cydlynu a datblygu cymuned o ymarferwyr cyfathrebu cynghorau i gyfrannu at, a chefnogi, ymgyrchoedd CLILC a hyrwyddo ymagwedd bositif ac enw da llywodraeth leol ar y cyd.
- Cynnal perthnasau gwaith effeithiol gyda chydweithwyr yn yr LGA er mwyn datblygu a chyflenwi ymgyrchoedd llywodraeth leol cyson neu sy'n cyd-fynd â'i gilydd.
- Cyflawni unrhyw ddyletswyddau eraill sy'n gymesur â graddfa a chyfrifoldebau'r swydd fel sy'n ofynnol gan y Prif Weithredwr neu arweinwyr gwleidyddol CLILC.

Manylion am yr Unigolyn

Hanfodol

- Arddangos profiad o swydd materion cyhoeddus neu uwch swydd gyfathrebu
 - Yn gallu bod yn greadigol ac arloesol, gydag ymrwymiad i ddarparu canlyniadau a deilliannau cadarnhaol
 - Profiad o weithio gydag Uwch Dîm Rheoli a gwleidyddion etholedig neu Fwrdd
 - Profiad a gwybodaeth eang o weithio mewn amgylchedd gwleidyddol neu bolisi cyhoeddus
 - Gallu rheoli tîm gyda sgiliau rhyngpersonol rhagorol, yn gweithio'n dda mewn tîm a gallu rhwydweithio, cyfathrebu a gweithio gyda phobl ar bob lefel.
 - Yn gallu cymell eich hun, yn gallu rheoli eich llwyth gwaith eich hun ac yn gallu cydbwysu galwadau sy'n gwrthdaro mewn amgylchedd lle mae pwysau mawr
 - Ymrwymiad i ddemocratiaeth leol, gwasanaeth cyhoeddus a hyrwyddo amrywiaeth a chydaddoldeb
 - Addysg had at lefel gradd neu gymhwyster proffesiynol cyffelyb gydag ymrwymiad i ddatblygiad personol a phroffesiynol
 - Yn gallu siarad Cymraeg yn rhugl, gyda sgiliau llafar ac ysgrifenedig rhagorol yn Gymraeg a Saesneg
 - Sgiliau TG Ardderchog
 - Parodrwydd a gallu i deithio ledled Cymru a rhannau eraill o'r DU fel bo angen
-

Ynglŷn â CLILC

Mae Cymdeithas Llywodraeth Leol Cymru (CLILC) yn cynrychioli lles llywodraeth leol ac yn hybu democratiaeth leol yng Nghymru.

Ein nod yw **hyrwyddo, diogelu, cefnogi a datblygu llywodraeth leol ddemocrataidd** a buddiannau awdurdodau lleol yng Nghymru.

Rydym yn sefydliad trawsbleidiol dan arweiniad gwleidyddol sy'n ceisio rhoi llais cryf i lywodraeth leol ar lefel genedlaethol. Mae CLILC yn sefydliad aelodau sy'n cynrychioli'r 22 awdurdod lleol yng Nghymru, mae'r 3 awdurdod tân ac achub a'r 3 awdurdod parc cenedlaethol yn aelodau cyswllt.

Rydym yn credu fod gwasanaethau'n cael eu darparu orau o fewn fframwaith democrataidd o atebolrwydd lleol ac y dylai pobl sy'n defnyddio gwasanaethau cyhoeddus gael cymaint o lais â phosibl yn y ffordd maent yn cael eu trefnu, rheoli a'u hariannu. Ystyrir mai Llywodraeth Leol yw'r haen o lywodraeth agosaf at ddefnyddwyr gwasanaethau ac sy'n gallu ymateb orau i'w hanghenion. Rydym yn cefnogi rôl Llywodraeth Cymru o ran gosod y strategaeth ar gyfer gwasanaethau cyhoeddus yn genedlaethol ond credwn mai mater i lywodraeth leol yw dehongli strategaeth i ddarparu gwasanaethau yn seiliedig ar amgylchiadau lleol a blaenoriaethau lleol.

Mae llawer o'n gwaith yn canolbwyntio ar Gynulliad Cenedlaethol Cymru, Llywodraeth Cymru a budd-ddeiliaid a phartneriaid cenedlaethol eraill. Rydym hefyd yn cysylltu â Swyddfa Cymru a Llywodraeth y DU ac yn gweithio'n agos gyda'r LGA yn Llundain i geisio dylanwadu ar bolisiau a deddfwriaeth heb eu datganoli ac, yn benodol, ymateb i ddatblygiadau sy'n ymwneud â Brexit.

Mae ein gwaith yn cynnwys ymgysylltu â Gweinidogion, Aelodau'r Cynulliad Cenedlaethol, a sefydliadau cenedlaethol a llywodraethol eraill. Rydym yn hyrwyddo rôl bwysig llywodraeth leol i Aelodau'r Cynulliad ac yn ceisio gwella a diogelu enw da cynghorau a sicrhau newid cadarnhaol i ddeddfwriaeth. Felly, mae gwaith lobïo CLILC yn helaeth.

Ein Gwerthoedd

Wrth weithio tuag at ei brif ddibenion, rydym yn ceisio bod yn:

- **Uchelgeisiol** yn ein disgwyliadau ac yn ein gweledigaeth ar gyfer democratiaeth leol a gwasanaethau lleol
- **Atebol** i'n haelodau ac awdurdodau sy'n aelodau
- **Rhagweithiol** wrth amddiffyn a hyrwyddo democratiaeth leol, wrth i ni ddatblygu polisi ac ymgysylltu ag aelodau
- **Derbyngar** drwy wrando ar ac ystyried barn amrywiol ein haelodau, partneriaid a'n budd-ddeiliaid
- **Ymatebol** drwy ein gwasanaethau a chymorth i'n haelodau ac awdurdodau sy'n aelodau
- **Cydweithredol** yn ein dull tuag at lywodraethu a gweithio mewn partneriaeth gyda Llywodraeth Cymru a budd-ddeiliaid eraill

Rydym hefyd yn gweithio tuag at gynnal a hyrwyddo cydraddoldeb, amrywiaeth a hawliau dynol; gan gynnwys hyrwyddo amrywiaeth mewn democratiaeth a chynorthwyo cynghorwyr yn eu swyddi fel cynrychiolwyr lleol wedi eu hethol yn ddemocrataidd.

Rydym wedi ymrwmo i gydraddoldeb a thegwch ac er nad ydym yn gorff statudol, rydym yn gweithredu yn ôl ysbryd deddfwriaeth fel Deddf Cydraddoldeb, Deddf Rhyddid Gwybodaeth a Deddf Llesiant Cenedlaethau'r Dyfodol (Cymru).

Ein Nodau a'n Blaenoriaethau

Sail ein blaenoriaethau yw ein hamcanion craidd o sicrhau:

- **Diwygio, gwelliant parhaus ac ymrwymiad i bartneriaeth** – rydym yn credu mewn diwygio llywodraeth leol ac yn ceisio gwelliant parhaus fel proses ar gyfer darparu gwell canlyniadau a gwasanaethau ar gyfer pobl Cymru, a sicrhau fod adnoddau'n cael eu defnyddio mor effeithiol ac effeithlon â phosibl.
- **Cyllido teg a hyblyg** – mae angen rhagor o ymreolaeth gyllidol a hyblygrwydd ar gynghorau i ymateb i anghenion a blaenoriaethau lleol. Dylid trosglwyddo grantiau i'r setliad, a dylai Llywodraeth Cymru, ar ôl cyfnod y cytunir arno, gostio a chyllido unrhyw gynlluniau a/neu ddeddfwriaeth cenedlaethol newydd yn llawn a dylent ymrwmo i ddatganiadau ariannol am sawl blwyddyn fel y gall cynghorau gynllunio yn fwy effeithiol;
- **Ymrwymiad i'r egwyddor o Sybsidiaredd** - dylai Llywodraeth Cymru a'r Cynulliad Cenedlaethol ymrwmo i Siarter Ewrop dros Hunanlywodraeth Lleol a'r egwyddor o sybsidiaredd, lle mae'r rhagdybiaeth yw bod grym yn cael ei drosglwyddo i'r lefel llywodraeth agosaf at y bobl. Mae gan Lywodraeth Cymru swyddogaeth strategol genedlaethol glir, ond mae cynghorau'n dymuno gweld momentwm y tu ôl i ddatganoli grymoedd y tu hwnt i Fae Caerdydd i lywodraeth leol ac i gymunedau lleol.

Byddwn hefyd yn:

- **Hyrwyddo swyddogaeth ac amlygrwydd cynghorwyr ac arweinwyr cynghorau**, gan bwysleisio eu mandad democrataidd cyfartal gyda gwleidyddion cenedlaethol.
 - **Sicrhau cymaint â phosibl o ddisgresiwn lleol mewn deddfwriaeth neu ganllawiau statudol** lle mae gan gynghorau a rhanbarthau hyblygrwydd wrth bennu blaenoriaethau, gwasanaethau a threfniadau llywodraethu rhanbarthol.
 - **Hyrwyddo gwelliant wedi ei arwain gan y sector**, gyda phwyslais ar ddigidol ac arloesi, cefnogi awdurdodau i rannu arferion gorau, datblygu sgiliau'r gweithlu a datblygu rhaglen adolygiad gan gymheiriaid corfforaethol.
 - **Annog democratiaeth leol fywiog; hyrwyddo rhagor o amrywiaeth** a gwell ymgysylltu democrataidd a chefnogi datblygiad a hyfforddiant cynghorwyr.
 - **Cefnogi awdurdodau i reoli eu gweithlu'n effeithiol** drwy ein swydd fel Sefydliad Cyflogwyr.
-

Buddiannau: Gweithio i CLILC

Mae CLIL yn le cyffrous i weithio ynddo.

Mae ein swyddfeydd, sydd wedi eu lleoli yng Nglanfa'r Iwerydd, Bae Caerdydd yn hygyrch ac mewn lleoliad cyfleus ymhlith hen rwydwaith gamlesi Bae Caerdydd, o fewn pellter cerdded i Fae Caerdydd a Chanol Dinas Caerdydd; mae Caerdydd yn un o ddinasoedd mwyaf amrywiol, ffyniannus a bywiog y DU.

Ein nod yw cynnig amgylchedd gwaith cyfeillgar, cefnogol a hyblyg ac mae hawl gan staff i ystod o fuddion gan gynnwys:

- Codiadau cyflog cynyddrannol a chyfraniadau i'r cynllun pensiwn llywodraeth leol
- 26 diwrnod o wyliau, yn codi i 29 ar ôl 3 blynedd ac yna'n codi i 32 ar ôl 5 mlynedd o wasanaeth, ac 8 diwrnod o wyliau'r banc
- Polisi gweithio ystwyth sy'n cynnwys Oriau Hyblyg, gweithio'n hyblyg gan gynnwys y dewis o weithio gartref.
- Cynllun Beicio i'r Gwaith, cyfleusterau benthyciad teithio a maes parcio am ddim i staff
- Ystod o bolisïau cefnogol, gan gynnwys egwylliau gyrfa, rhannu swydd, cynllun prynu gwyliau a threfniadau gwyliau eraill.
- Absenoldebau mamolaeth, mabwysiadu, tadolaeth ac absenoldeb rhiant a rennir hael
- Swyddfa wedi'i lleoli'n ganolog yng nghalon un o ddinasoedd mwyaf bywiog y DU

Telerau Cyflogaeth

Mae CLILC yn cyflogi ei gweithwyr yn ôl amodau'r Cydgyngor Gwladol dros Wasanaethau Llywodraeth Leol a'r amryw gytundebau lleol sydd wedi'u newid. Dyma'r prif ofynion:

Cyflog:

Byddwn ni'n talu'ch cyflog fesul mis calendr trwy gredyd banc ar y 15^{fed} diwrnod o bob mis neu oddeutu hynny.

Oriau gwaith:

36 o oriau yw'r wythnos safonol. Mae'r swyddfa ar agor o 9.00 tan 5.00 rhwng dydd Llun a dydd Gwener, er y gallai fod rhaid amrywio hynny yn ôl anghenion y gwaith.

Amser hyblyg:

Mae CLILC yn cynnig trefn amser hyblyg i bob swydd o dan lefel pennaeth polisïau.

Treuliau teithio a chynnal:

Un o'r amodau penodi yw bod ein staff yn fodlon gweithio unrhyw le yng Nghymru, gweddill y Deyrnas Gyfunol neu Ewrop ar adegau. Byddwn ni'n talu treuliau teithio a chynnal yn ôl cynllun CLILC pan fo rhywun yn gweithio y tu allan i'w ganolfan.

Gwyliau:

Yr hawl gwyliau am flwyddyn lawn (mae'r flwyddyn wyliau yn weithredol o 1 Ebrill tan 31 Mawrth y flwyddyn ganlynol) fydd 26 diwrnod i ddechrau, ynghyd â gwyliau statudol. Gallai gweithwyr llywodraeth leol presennol dderbyn gwyliau ychwanegol yn seiliedig ar wasanaeth parhaus i lywodraeth leol

Pensiwn:

Bydd yr ymgeisydd llwyddiannus yn cael ei dderbyn yn awtomatig i'r Cynllun Pensiwn Llywodraeth Leol. Cynllun cyfrannol yw hwn sydd wedi nodi buddion ar gyfer gweithwyr. <https://mpfmembers.org.uk/content/members-currently-contributing-igps>

Rhybudd: Os ydych chi'n bwriadu gadael eich swydd, rhaid rhoi gwybod fis calendr ymlaen llaw. Caiff y cyfnod ddechrau unrhyw ddiwrnod o'r mis. Yn yr un modd, rhaid i CLILC roi rhybudd i chi fis calendr ymlaen llaw neu roi rhybudd yn ôl y cyfnod statudol cyfredol, faint bynnag sy'n hiraf.

Telerau Secondiad (os yw'n berthnasol)

Bydd yr ymgeisydd llwyddiannus yn parhau'n un o weithwyr ei gyflogwr presennol a fydd yn talu ei gyflog o hyd gan adennill yr arian hwnnw o CLILC. Ni fydd amodau na thelerau'r gwaith yn newid. Bydd y Gymdeithas yn ad-dalu costau teithio ar gyfer busnes a threuliau a ysgwyddir ar secondiad. Dylai pob ymgeisydd ddarllen polisi secondiadau ei sefydliad, a chael caniatâd ei reolwr cyn cyflwyno cais.

Swyddi o dan gyfyngiadau gwleidyddol CLILC:

Ni fydd CLILC yn penodi staff neu weithwyr mewn unrhyw rinwedd, unrhyw Gynghorydd sy'n Aelod ar hyn o bryd (yn cynnwys aelod cyfetholedig) o awdurdod lleol, neu unrhyw gorff arall sy'n aelod o CLILC e.e. Awdurdod y Parc Cenedlaethol neu a oedd wedi bod yn Aelod yn y 12 mis blaenorol (a.116 Deddf Llywodraeth Leol (DLIL) 1972).

Ystyrir y swyddi canlynol yn rhai â chyfyngiadau gwleidyddol (yn unol â'r swyddi awdurdodau lleol hynny a nodwyd yn Adran 2(1) o Ddeddf 1989¹:

- Pob aelod o'r Uwch Dîm Rheoli
- Pob swyddog a delir yn uwch na Phwynt 30 ar y Golofn Gyflog
- Swyddogion eraill sy'n rhoi cyngor rheolaidd i awdurdodau lleol
- Unrhyw swyddog gyda rôl sy'n cynnwys siarad ar ran CLILC i'r cyfryngau.

Mae WLGA yn cyflogi ei staff yn ôl egwyddorion cyfleoedd cyfartal.

¹ Rhan I o Ddeddf Llywodraeth Lleol a Thai 1989 a Rheoliadau Llywodraeth Leol (Swyddi dan Gyfyngiadau Gwleidyddol) (Cymru) 2008

Gwnewch gais Rŵan!

I gael sgwrs gychwynnol ynglŷn â'r swydd a'r sefydliad, cysylltwch â Daniel Hurford, Pennaeth Polisi ar 029 20468615.

I wneud cais, anfonwch lythyr eglurhaol gyda ffurflen gais wedi ei llenwi erbyn y dyddiad cau 20 Medi 2019 – 5PM i:

Rheolwr Adnoddau Dynol
Cymdeithas Llywodraeth Leol Cymru
Tŷ Llywodraeth Leol
Rhodfa Drake
Caerdydd CF10 4LG
e-bost recruitment@wlga.gov.uk

Bydd ymgeiswyr ar y rhestr fer yn cael eu gwahodd i gyfweiliad ar 1 Hydref 2019 yn Nhŷ Llywodraeth Leol, Caerdydd. Efallai y bydd gofyn i ymgeiswyr ar y rhestr fer gwblhau tasg cyn bod yn bresennol yn y cyfarfod, yn ogystal â thasgau cyn cyfweiliad ar y diwrnod, wedi'i ddilyn gan gyfweiliad gyda phanel dethol.